

Planning/Rooster op basis van beschikbaarheid.

Lijst medewerkers:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
375												
376												
380												
381												
382												
383												

Voorzien van weeknummer en datum p/dag. Op deze gekoppelde lijst heeft U ruimte voor

- Ruimte voor 375 verschillende medewerk(st)ers.
- Een telefoonnummer.
- Contracturen p/w
- Code werkniveau
- Per dag/per medewerk(st)er een mogelijkheid (De niet) beschikbaarheid op te geven

In het complete rekenmodel vindt U 5 van deze lijsten, U vult alleen de eerste week in, iedere volgende week haalt zijn gegevens op uit de voorgaande lijst, een wijziging wordt daardoor automatisch aangepast in de volgende lijsten. Iedere lijst zit gekoppeld aan een weekrooster waarin U de diensten vermeld.

Dienstrooster:

1	Weekrooster op basis van beschikbaarheid																		
2	17	Clinckemaillie Denis	32	2	niet na middag	geen beperking	geen beperking	niet na middag	niet na middag	geen nacht	geen nacht	excel-spreadsheet.nl							
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
381																			
382																			
383																			
rotatie:					51,5		70,5		35,0		32,5		18,0		18,0		21,0		246,5

Werkwijze van het dienstrooster:

Iedere medewerker die beschikbaar is plaatst U d.m.v. het medewerk(st)ers nummer in het rooster. Dit nummer haalt automatisch naam, contracturen en code opleidingsniveau voor U op. Als U de betreffende medewerk(st)er gaat plannen typt U linksboven het medewerk(st)ers nummer in, hierdoor wordt de beschikbaarheid van de medewerk(st)er voor U opgehaald en kunt U tijdens het plannen direct de benodigde info aflezen.

Het plannen:

niet na middag		geen nacht		geen nacht		excel-spreadsheet.nl					
Vrijdag		Zaterdag		Zondag		mil	werl	Aantal x			
4-mei	relat.	5-mei	relat.	6-mei	relat.	time	uren	ziek	vak		
		0:00 6:00	1	10:00 14:00	1	35:00	35,00	1	-		
7:00 14:00	1					22:00	22,00	-	-		
20:30 23:30	4					12:00	12,00	-	-		
14:00 18:00	2	9:30 14:30	4	13:00 23:00	2	41:00	41,00	-	1		
12:00 16:00	3	8:00 15:00	2	8:00 15:00	5	40:00	40,00	-	-		
						20:00	20,00	-	-		

De begin- en eindtijden worden ingevoerd d.m.v. een keuzelijstje met uren per kwartier. Ziek en Vak geeft U aan met tekst. Achter iedere dag vindt U een kolom waar U het relatienummer van de opdrachtgever invult. Achteraan vindt U de totalen per week.

Geheel onderaan vindt U de totalen per medewerker en opdrachtgever per week.

Overzicht Uren per opdrachtgever									
1	Thuiszorg ZZG groep	22,0	31,0	15,0	13,0	11,0	6,0	4,0	102,0
2	RSZK	6,0	12,0	12,0	6,0	4,0	7,0	10,0	57,0
3	Vitalis Zorggroep	3,0	12,0		13,5	4,0			32,5
4	Valkenhof	8,0	5,0	8,0		3,0	5,0		29,0
5	Verian	7,0	10,5					7,0	24,5
6	TSN Thuiszorg								
7	0								
8	0								
9	0								
10	0								
11	0								
12	0								
13	0								
14	0								
15	0								
16	0								
17	0								
18	0								
19	0								
20	0								
		46,0	70,5	35,0	32,5	22,0	18,0	21,0	245,0

Overzicht Uren per werknemer/opdrachtgever									
10	Cadot Romain	1	8,0			4,0			12,0
10	Cadot Romain	2							
10	Cadot Romain	3							
10	Cadot Romain	4		8,0					8,0
10	Cadot Romain	5							
10	Cadot Romain	6							
10	Cadot Romain	7							
10	Cadot Romain	8							
10	Cadot Romain	9							
10	Cadot Romain	10							
10	Cadot Romain	11							
10	Cadot Romain	12							
10	Cadot Romain	13							
10	Cadot Romain	14							
10	Cadot Romain	15							
10	Cadot Romain	16							
10	Cadot Romain	17							
10	Cadot Romain	18							
10	Cadot Romain	19							
10	Cadot Romain	20							
	totaal		8,0	8,0		4,0			20,0

6	Breucker de Wim	20,00					20,00
7	Galle Bart						0,00
8	Boonen Lucas	8,00					8,00
9	Goddeeris Martine						0,00
10	Cadot Romain	16,00					16,00

Het complete rooster bestaat uit 5 sets van 1 week die onderling aan elkaar zijn gekoppeld. Ieder rooster is voorzien van een overzicht uren per medewerk(st)er en Opdrachtgever. Op het tabblad opdrachtgevers vindt U nog een overzicht uren per 5 weken.

Opdrachtgevers		week1	week2	week3	week4	week5	Totaal
1	Thuiszorg ZZG groep	103,50	0,00	0,00	0,00	0,00	103,50
2	RSZK	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00
3	Vitalis Zorggroep	32,50	0,00	0,00	0,00	0,00	32,50
4	Valkenhof	29,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,00
5	Verian	24,50	0,00	0,00	0,00	0,00	24,50
6	TSN Thuiszorg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal		246,5	0	0	0	0	246,5

Medewerkers		week1	week2	week3	week4	week5	Totaal
1	Eynde van den David	35,00					35,00
2	Geukens Tom	22,00					22,00
3	Dubrecq Evelyne	12,00					12,00
4	Wellemans Nico	41,00					41,00
5	Ansems Wouter	40,00					40,00
6	Breucker de Wim	20,00					20,00
7	Galle Bart						0,00
8	Boonen Lucas	8,00					8,00

Gebruiksadvies

- Bij het aanmaken van een compleet rooster vult U in de eerste week op maandag de startdatum van het rooster in hierdoor wordt op ieder blad alle datums en bijbehorende weeknummers uitgerekend.
- Alle medewerkers en de bijbehorende gegevens vult U gedurende de looptijd van het rooster steeds in op het eerste blad medewerk(st)ers in
- Is er een wijziging in de beschikbaarheid, voer deze in de betreffende week in.
- Na 5 weken moet U een nieuw rooster aanmaken.
- Alle gegevens uit het laatste blad medewerk(st)ers overtypen dat gaan we natuurlijk niet doen.
- Hiervoor gebruikt U kopiëren en plakken speciaal dat doet U kolom voor kolom.

- Hoe: selecteer de complete kolom rechtsklik met de muis en kies kopiëren, ga naar het nieuwe aangemaakte bestand, rechtsklik met de muis in de eerste doelcel en kies voor plakken speciaal, U krijgt een keuzeschermbord en vinkt aan alleen waarde. Hierdoor wordt alleen de inhoud van de cel gekopieerd en niet de opmaak.

Bestanden leegmaken? Dat kan zonder probleem als U kolom voor kolom leeg maakt. Als U het hele bestand selecteert en dan leegmaakt verwijderd U ook de verborgen kolommen waar formules in staat:

Weekrooster op basis van beschikbaarheid																																					
23	Sterkens Ellen	20	niet tussen 16-20		niet beschikbaar		niet tussen 16-20		niet tussen 16-20		niet tussen 16-20		niet na middag		niet tussen 16-20		excel->spreadsheet.nl																				
Medew. Id nr.	Naam Medewerk(st)er	contracturen	Maandag 30-apr		Dinsdag 1-mei		Woensdag 2-mei		Donderdag 3-mei		Vrijdag 4-mei		Zaterdag 5-mei		Zondag 6-mei		mil time	wer uren	Aantal ziek	Aantal vak																	
1	Eymde van den David	20	01:00	10:00	09:00	1	07:00	15:00	08:00	1	07:00	15:00	08:00	1	00:00	06:00	06:00	1	10:00	14:00	04:00	1	55:00	35,00	-	-											
2	Geukens Tom	22	13:00	18:00	05:00	1	13:00	18:00	05:00	4	13:00	18:00	05:00	1	07:00	14:00	07:00	1					22:00	22,00	-	-											
3	Dubrecaq Evelyne	15	20:30	23:30	03:00	2	20:30	23:30	03:00	2	20:30	23:30	03:00	4									12:00	12,00	-	-											
4	Wellmans Nico	36	08:00	15:00	07:00	5	vak			2	08:00	15:00	07:00	1	07:00	15:00	08:00	1	14:00	18:00	04:00	2	09:30	14:30	05:00	4	13:00	23:00	10:00	2	41:00	41,00	-	1			
5	Ansemis Wouter	36				1	08:00	15:00	07:00	1	06:00	15:00	09:00	2	07:00	13:00	06:00																				
6	Breucker de Wim	20	09:00	15:00	06:00	2	06:00	12:00	06:00			06:00	14:00	08:00																							
7	Galle Bart	18																																			
8	Boonen Lucas	18					07:00	15:00	08:00	1																											
9	Goddeens Martine	18	NB		NB		NB		NB		NB		NB		NB																						
10	Cadot Romain	16	01:00	09:00	08:00	1					00:00	08:00	08:00	1																							
11	Boelen Yves	20					06:00	14:00	08:00	2																											
12	Jacobs Dorien	24					06:00	12:00	06:00	3	VAK																										
13	Vermeiren Jürgen	24					07:00	15:00	08:00																												
14	Foumier Mickael	22					07:00	14:30	07:30																												
15	Hove van Paul	32	ZIEK		ZIEK		ZIEK		ZIEK		ZIEK		ZIEK		ZIEK																						
16	Roosbroeck van Jan	32																																			
17	Clinckemalle Denis	32																																			
18	Podevyn Robin	16					vak					18:00	23:30	05:30	3																						
19	Baeckelandt Timothy	10																																			
20	Reuse van Matthias	15																																			
21	Rébéréz Dominic	16	06:00	14:00	08:00	4	06:00	10:00	04:00	2																											
22	Vanzier Liesbeth	18																																			
23	Sterkens Ellen	20																																			
24	Gevers Joke	36																																			
25	Hillewaert Bart	32																																			

Hierboven ziet U een rooster geheel opgevouwen, in de lichtbruine kolommen worden berekeningen uitgevoerd.

Dit rekenmodel is standaard voorzien van celbescherming, als U deze celbescherming in takt laat kunt U nooit formules beschadigen. Er is geen paswoord opgegeven. Laat U andere met dit rekenmodel werken plaatst dan altijd een paswoord.

Hoe: Ga boven in het lint naar het tabblad controleren. U ziet ongeveer in het midden een icoon bladbescherming inschakelen of bladbescherming verwijderen. Hiermee kunt U de celbescherming uitzetten en weer opnieuw inschakelen en eventueel een paswoord opgeven.