

keuzelijst voor kolom F

in
out

keuzelijst:
voor kolom K

inkoop
vernietiging
verkoop

Afhankelijk van Je keuze IN of OUT wordt het product van de voorraad afgeschreven
bv bij vernietiging of verkoop

Bij inkoop plaatst je in Kolom F IN dan wordt hij afgeschreven

Kolommen T en U zijn de goederenstromen

Donkergrijs zijn berekende kolommen pas daarmee op

Dit blad heeft celbescherming er zit geen paswoord op

Mutatie bestand

Inkoop van bestaande producten gaan via het mutatie bestand. Nieuwe artikelen die onbekend zijn in het hoofdbestand neem je daar op Mocht je een product aan derden verkopen dan kun je die ook via dit bestand afboeken Is een product niet meer te verhuren gooi je die weg, boek hem dan af via het mutatie bestand Het woord IN of OUT bepaald of het item wordt bij- of afgeschreven van de voorraad

Klanten bestand								
klant id	naam	adres	postcode	woonplaats	BTW nummer	tel nummer	Kolom1	
1	J.M.C. Vermeulen	Eversdam 2	4554LH	Westdorpe				

klantenbestand

Bij een nieuwe klant voor je die eerst in op je klantenbestand dan kan hij in je boekingslijst en op de factuur gevonden worden Dit bestand is net als de boekingslijst ingericht als tabel (database) ivm de vele koppelingen met de andere tabbladen adviseer ik nooit te sorteren. Maar maak gebruik van de ingebouwde filters die staan altijd op alfabetische of numerieke volgorde

Boekingen verhuur																				
boekingsnummer	artikel code	Omschrijving	maat	gewicht /KG stuk	Huurprijs p/werkwk	M id	naam Klant	Aantal	start datum	retour datum	is huur per week maast aantal	aantal dgn	Huur kosten	Borg	Reparatie of vervingings kosten	LOGBOEK regel nr	AF	plaats X bij retour	Stroom	klant nr
7	2016001	4.5 Hapro Carver 4.5	390 liter	0	4,00	1	J.M.C. Vermeulen	1	di-31-5-16	di-28-jun-16	€ 4,00	29	€ 116,00	50,00		25	1		1	1
8	2016002	762 Thule 762	135cm	0	3,00	1	J.M.C. Vermeulen	1	di-31-5-16	di-28-jun-16	€ 3,00	29	€ 87,00	25,00			1		1	1
9					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
10					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
11					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
12					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
13					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
14					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
15					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
16					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
17					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
18					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
19					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
20					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0
21					0,00						€ 0,00	1	€ -	0,00			0		0	0

Boekingslijst

Vul artikelcode in (kolom B). Nu krijgt de boeking zijn unieke boekingsnummer (kolom A), dit heeft U nodig om de factuur aan te maken Vul het klantnummer (kolom G) in en geeft de aantal stuks (kolom H) dat U verhuurd op Als je begin- en einddatum (J en K) invult worden de verhuurdagen (M) uitgerekend formule is einddatum - begindatum als haal en brengdag beiden moeten worden berekend is de formule +1 Borg en huurprijs wordt opgehaald uit het hoofdbestand

Bijzonderheden vermeld U in het logboek. Het regelnummer van het log komt in kolom Q Indien extra kosten moeten worden berekend gebruikt U kolom P eventueel met een opmerking in het logboek Voor deze kosten gebruikt U 1 van de extra regels op de factuur

Kolommen R - S - Deze zijn noodzakelijk voor de berkening van de voorraad Kolom T is gekoppeld aan de eindvoorraad en wordt automatisch gevuld als er bij een boeking aantallen zijn ingevuld in kolom i Door in kolom S een X te plaatsten als de producten weer terug zijn wordt de inhoud in d ecel ernaast weer op 0 gezet

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Q
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													
37													
38													
39													
40													
41													
42													
43													
44													
45													
46													
47													
48													
49													
50													
51													

FACTUUR									
J.M.C. Vermeulen Eversdam 2 4554LH Westdorpe									
Factuur: 2016001									
Overzicht									
	aantal	omschrijving	maat	van:	tot:	aantal dagen	Huurkosten per/dag	borg	
2016001	1	Hapro Carver 4.5	390 liter	31-5-2016	28-6-2016	29	€ 4,00	€ 50,00	
2016002	1	Thule 762	135cm	31-5-2016	28-6-2016	29	€ 3,00	€ 25,00	
						29	€ 7,00	€ 75,00	
		Factuur bedragen	aantal	pri/stuk		totaal			
		huurkosten	29	€ 7,00	€	203,00			
		Borg			€	75,00			
		extra regel				€ 0,10			
		extra regel				€ 0,15			
		Er wordt geen borg berekend				€ 75,00			
		Kosten Verhuur			€	203,25			
		Totaal exclusieve			€	203,25			
		21,0%			€	42,68			
		Totaal inclusief			€	245,93			
Verhuurvoorwaarden									

werkwijze van de factuur

je hebt standaard 4 regels op de factuur je hoeft alleen maar de bijbehorende boekingsnummers in kolom B te plaatsten. Hiermee worden de gegevens uit de boekingslijst voor je opgezocht

Regel 33-34-35 zijn extra en bij niet ingebruik ook niet zichtbaar.

Als je de verhuurvoorwaarden in Ms Word hebt staan, maak dan een schermafbeelding en voeg die dan als plaatje toe onderaan

Als je een factuur hebt gemaakt sla hem dan op als pdf bestand waarna je de cellen B24 t/m B27 leegmaakt dan heb je weer een blanco factuur

Je kunt er ook voor kiezen de factuur er uit te halen en op te slaan als sjabloon dat kan ik niet op afstand doen omdat de plek op de PC gekoppeld wordt aan het sjabloon

Wat ik nog ga doen: ik maak nog een blanco factuur. Waar je alleen het bovens te ordernummer invult voor de tenaamstelling omschrijving kun je helemaal zelf invullen. Indeling wordt als regel 33 34 35 Deze factuur kun je bv gebruiken als credit factuur voor teruggave borg

Zoals de factuur nu de btw uitrekend zijn jouw verhuurbedragen exclusief btw als dit anders is hoeft ik alleen de factuur nog ana te passen

Zodra een boekingsnummer is ingevuld worden alle gegevens behorende bij het boekingsnummer automatisch op de factuur geplaatst. Hierbij zoekt het eerste boekingsnummer ook de klantgegevens op.

Op de factuur zijn 3 regels gemaakt voor handinvoer. Wordt geen borg berekend boek die dan negatief af op 1 van de extra regels een negatief bedrag wordt rood weergegeven

Er is een 2 factuur waarvan alleen de klantgegevens worden op gezocht d.m.v het boekingsnummer

hulp factuur

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Q
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33	x												
34	x												
35	x												
36													
37													
38													
39													
40													

logboek.

Voor alle bijzonderheden is een kolom aangemaakt waarbij U het regelnummer uit het logboek invuld
Maakt U bv een speciale afspraak met een klant vermeld het nummmer op de boekingslijst, U kunt dan altijd de afspraak terug vinden

Meer info over voorraadbeheerwat te doen bij manco's of vernietiging
We hebben straks 3 tabbladen die van belang zijn voor de voorraad

- A HOOFBESTAND
- B BOEKINGSLIJST
- C MUTATIES

A en B zijn bekend

Mutaties ingeef code IN of OUT

 IN = INKOOP

 OUT = Adschrijving - total loss

Als goederen terug komen en U mist iets kunt U het hier afboeken
zult U een mutatie moeten doen in het Mutatiebestand bv 3 x zoekgeraakt
dan worden deze 3 van de voorraad afgeschreven

Deze 3 gaat U belasten bij de klant via boekingslijsten op een f; (de blanco factuur moet ik nog maken)
Bij binnenkomst inkoop nieuw nieuw maakt U een mutatie soort Mutatie = IN
dan worden deze weer bijgeschreven

S.V.P onderstaande lezen

Hier onder zie je een formule waarbij met verticaal zoeken de inhoud van B24 wordt opgezocht in de 3e kolom boekingslijst begin in cel A7 en eindigd in cel Q363 daar tussen moet egzocht worden
De \$\$\$ tekens geven aan dat dit vaste adressen zijn als je regel extra nodig hebt moet je die tussenvoegen dan veranderd de formule mee. Voeg je regels onderbij dan verandert de formule niet mee en zal er niet gezocht worden in de bijgemaakte regels

.=ALS(\$B24="" ; "" ; VERT.ZOEKEN(\$B24;BOEKINGLIJST!\$A\$7:\$Q\$363;3;ONWAAR))